

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 6 năm học 2021-2022

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017;

Căn cứ công văn số 86/GD&ĐT ngày 26/4/2021 của Phòng GDĐT Gia Lâm về Hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021-2022;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất, đội ngũ, số liệu điều tra học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn.

Trường THCS Dương Hà xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2021-2022 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở.

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng chất lượng công tác tuyển sinh, giảm số học sinh trên một lớp; tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày.

4. Tuyệt đối không vận động, quỳên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

II. Tình hình cơ sở vật chất, đội ngũ

- Tổng số phòng học: 12; số phòng học dùng cho lớp 6: 03

- Tổng số CBGV CNV: 33; Số giáo viên: 22 (trong đó có 09 GV hợp đồng)

III. Công tác tuyển sinh

1. Phương thức tuyển sinh

Xét tuyển theo tuyển tuyển sinh do UBND huyện quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn Thành phố.

2. Số lượng tuyển sinh

- Số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh đã điều tra: 134 (có danh sách từng đối tượng kèm theo)

- Số lớp dự kiến tuyển sinh năm học 2021-2022: 03

- Số học sinh dự kiến tuyển sinh năm học 2021-2022: 134 trong đó:
DT1:109, DT2:06, DT3:19.

- Bình quân học sinh/ 1 lớp: 45

3. Địa bàn tuyển sinh: khu vực thuộc địa bàn xã Dương Hà gồm 3 thôn (Thôn Thượng, Thôn Trung, Thôn Hạ)

4. Hồ sơ tuyển sinh:

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 6 (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

- Bản photo Sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an Huyện hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an xã;

- Bản chính học bạ tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.

- Quyết định cho phép hoặc vượt lớp (nếu có).

IV. Phân công nhiệm vụ

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Ông Lê Hồng Giang	Hiệu trưởng- Chủ tịch HĐ	Xây dựng kế hoạch tuyển sinh theo hướng dẫn của các cấp và chỉ đạo điều hành chung về công tác tuyển sinh.
2	Bà Nguyễn Thị Bích Thủy	Phó HT- Phó CTHĐ	Chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh theo hướng dẫn của các cấp. Ra thông báo tuyển sinh phối kết hợp với địa phương để tuyển sinh đạt kết quả tốt.
3	Bà Dương Thị Thanh Thủy	TTCM- Thư ký	Chuẩn bị CSVC hỗ trợ CMHS tuyển sinh trực tuyến và nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp.
4	Bà Nguyễn Thị Thùy Linh	TTCM- Ủy viên	Chuẩn bị CSVC hỗ trợ CMHS tuyển sinh trực tuyến và nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp.
5	Bà Trần Thị Thúy Hà	TBTTND- Ủy viên	Chuẩn bị CSVC hỗ trợ CMHS tuyển sinh trực tuyến và nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp.
6	Ông Dương Duy Linh	Giáo viên- Ủy viên	Đăng lên website của trường về kế hoạch tuyển sinh đã được UBND Huyện phê duyệt. Cập nhật số liệu về tuyển sinh trực tuyến và trực tiếp thường xuyên để kịp thời tổng hợp số liệu báo cáo lên cấp trên.
7	Bà Đới Thị Hiền	Kế toán- Ủy viên	Theo dõi chăm công theo lịch làm việc; tham mưu với hiệu trưởng việc chi trả kinh phí phục vụ công tác tuyển sinh.

V. Tiến độ thực hiện công tác tuyển sinh

Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
Trước ngày 15/4	Rà soát, hoàn thiện thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến (mã học sinh, họ tên, ngày sinh, nơi sinh, hộ khẩu thường trú, nơi cư trú thực tiễn...)	GVCN khối 9
Trước ngày 26/4	Hoàn thiện công tác điều tra cơ bản số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh	Đ/c Hiền, D Linh
Trước 10/5	Nộp kế hoạch tuyển sinh năm học 2021-2022 và danh sách học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn (danh sách có xác nhận của UBND xã và Công an xã) về Phòng GDĐT Huyện Gia Lâm	Đ/c Hiền
Ngày 15/5	Gửi công văn đề nghị Danh sách hội đồng tuyển sinh về Phòng GDĐT Huyện Gia Lâm	Đ/c Hiền
Ngày 20/5	Nhận Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh và Kế hoạch tuyển sinh đã được UBND Huyện phê duyệt tại Phòng GDĐT Huyện Gia Lâm	Đ/c Hiền
Trước ngày 28/5	Cấp mã số tuyển sinh kèm mật khẩu cho CMHS	GVCN Khối 9
Từ ngày 18/6-20/6	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến (lần 1)	Ban tuyển sinh
Từ ngày 24/6	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến (lần 2)	Ban tuyển sinh
Từ ngày 18/7-20/7	Tuyển sinh trực tuyến	Ban tuyển sinh
Từ ngày 23/7-28/7	Tuyển sinh trực tiếp	Ban tuyển sinh
Ngày 29/7	Nộp báo cáo kết quả tuyển sinh và đề xuất được tuyển bổ sung (nếu có) về PGD	Đ/c Hiền
Ngày 30/7-01/8	Tuyển sinh trực tiếp (đợt bổ sung nếu có)	Ban tuyển sinh
Ngày 03/8	Hoàn thành việc cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm số điểm điện tử	Đ/c D Linh
Ngày 06/8	Nộp báo cáo chính thức công tác tuyển sinh về PGD	Đ/c Hiền

Nơi nhận:

- UBND, Công an xã Dương Hà; để xác nhận
- Phòng GDĐT; để báo cáo
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Hồng Giang